

*[Handwritten signature]*

Председатель Наблюдательного совета



**Положение об информационной политике  
Товарищества с ограниченной ответственностью «Западно-Казахстанский  
высший медицинский колледж»**

г. Уральск, 2020 год  
**1. Общие положения**

1.1. Информационная политика (далее - Политика) Товарищества с ограниченной ответственностью «Западно-Казахстанский Высший медицинский колледж» (далее – Товарищество) разработана в соответствии законодательством Республики Казахстан, Уставом и Кодексом корпоративного управления Товарищества.

1.2. Информационная политика определяет основные принципы и общие требования к раскрытию информации о деятельности Товарищества Единственному участнику Товарищества (далее – Участник), заинтересованным в деятельности Товарищества лицам, инвесторам и иным лицам, а также к защите информации, составляющей служебную, коммерческую и иную охраняемую законодательством тайну Товарищества.

1.3. Информационная политика должна способствовать повышению эффективности деятельности Товарищества, привлечению инвестиций и созданию благоприятного имиджа.

## **2. Цель и задачи и принципы информационной политики**

2.1. Целью информационной политики Товарищества является повышение информационной открытости и прозрачности путем донесения информации о деятельности Товарищества до сведения всех заинтересованных в ее получении лиц в объеме необходимом для принятия решения ими инвестиционных решений.

2.2. Информационная политика Товарищества направлена на решение следующих задач:

- обеспечение реализации прав заинтересованных лиц на получение корпоративной информации, необходимой для принятия решений в отношении Товарищества;
- совершенствование корпоративного управления;
- обеспечение коммуникационной активности;
- выполнение требований законодательства Республики Казахстан в части обязательного раскрытия информации;
- защита сведений (информации) о Товариществе, разглашение и/или использование которых может нанести ущерб интересам государства, Товарищества или повлечь необоснованные преимущества одних заинтересованных лиц перед другими (при прочих равных условиях).

2.3. Информационная политика Товарищества базируется на принципах: полноты, достоверности, доступности раскрываемой информации, а также в регулярности и своевременности раскрытия информации.

2.4. Вместе с тем, Товарищество, заботясь о сохранении служебной, коммерческой и иной охраняемой законом информации, принимает на себя обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, а также

применяет допустимые законодательством способы и средства защиты информации.

2.5. Вышеперечисленные принципы информационной политики направлены на создание уверенности заинтересованных лиц в открытости, прозрачности Товарищества и представляемой Товариществом информации.

2.6. Товарищество обеспечивает раскрытие информации о Предприятий и других лицах в определенном объеме в соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативных актов Республики Казахстан, внутренних документов Товарищества.

К обязательному раскрытию информации относится в том числе:

- Устав Товарищества и внутренние документы, регулирующие деятельность Товарищества;

- существенные факты и события, в частности, сведения о реорганизации, внесении изменений в Устав Товарищества;

- годовой отчет Предприятия.

2.7. Обязательная к раскрытию информация раскрывается Товариществом соответствующим заинтересованным лицам в порядке и сроки, установленные законодательством и нормативными актами Республики Казахстан.

2.8. К дополнительной информации, не предусмотренной законодательством и нормативными актами Республики Казахстан к обязательному раскрытию, но способствующей росту инвестиционной привлекательности Товарищества за счет повышения информационной открытости и прозрачности и подлежащей раскрытию, относится в том числе:

- периодическая информация о финансово-хозяйственной и корпоративной деятельности Товарищества;

- сведения о принятых стратегических решениях, о важных событиях и результатах деятельности;

- информация о выступлении руководителей Товарищества в средствах массовой информации, пресс-релизы Товарищества;

- сведения о рыночном положении Товарищества и об обеспечении соблюдения этических принципов ведения медицинского бизнеса.

2.9. Дополнительная информация раскрывается Товариществом в сроки, исходящие из приоритета ее актуальности в конкретный момент времени.

2.10. В целях реализации прав заинтересованных лиц на информацию, а также обеспечения оперативности и доступности информации, Товарищество использует следующие способы и информирования:

- вручение (пересылка) документальной информации;

- предоставление информации на магнитных (электронных) носителях (в случаях, установленных законодательством);

- раскрытие информации через информационные агентства и средства массовой информации;

- раскрытие информации путем ее опубликования на странице Товарищества в сети интернет;

- информирование в ходе пресс-конференций, публичных выступлений и личных встреч с заинтересованными лицами;
- иными способами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

### **3. Раскрытие информации должностными лицами Товарищества**

3.1. Сбор, подготовка и раскрытие информации о деятельности Товарищества осуществляется должностными лицами, исполняющими функции по раскрытию информации в соответствии с внутренними документами Товарищества.

3.2. Правом публичных выступлений по вопросам, связанным с деятельностью Товарищества обладают Председатель и члены Наблюдательного совета, Руководитель Товарищества, а также по поручению Руководителя Товарищества уполномоченные представители Товарищества. Председатель Наблюдательного совета либо уполномоченный им член Наблюдательного совета вправе официально комментировать решения, принятые Наблюдательным советом, а также излагать точку зрения по вопросам, рассмотренным на заседаниях Наблюдательного совета.

### **4. Правила раскрытия информации**

4.1. Язык раскрытия информации. При раскрытии информации в соответствии с настоящим Положением Товарищества раскрывает информацию на государственном и русском языках во всех случаях, когда это допустимо действующим законодательством и не противоречит существу раскрытия информации в конкретном случае (интервью, публичные высказывания, в условиях не допускающих синхронный перевод, и тому подобное).

4.2. Товарищество проводит пресс-конференции, телефонные конференции, брифинги и встречи, участвует в деятельности международных организаций.

4.3. Товарищество через пресс-службу распространяет официальные комментарии в СМИ о деятельности и перспективах развития Товарищества, отвечает на запросы представителей СМИ, организует интервью, брифинги и пресс-конференции с участием уполномоченных должностных лиц Товарищества.

4.4. Товарищество проводит встречи с участником (представителями участника), потенциальными инвесторами, тематические круглые столы с аналитиками и иными заинтересованными лицами, в том числе пресс-туры. Пресс-туры с участием Руководителя Товарищества стремится проводить не менее 2 раз в год.

4.5. Предприятие участвует в работе республиканских и международных конференций, выставок, в деятельности международных организаций.

4.6. Представители Товарищества, участвующие в мероприятиях, предусматривающих раскрытие информации о деятельности Товарищества, а

также тематика раскрываемой информации определяются по согласованию со структурными подразделениями Товарищества, уполномоченными осуществлять взаимодействие. Уполномоченные представители Товарищества (из числа сотрудников), участвующие в мероприятиях, предусматривающих раскрытие информации о деятельности Товарищества, несут ответственность за публичное раскрытие информации (выступления, комментарии, интервью, публикации и т.д.), негативно отразившееся на репутации Товарищества.

## **5. Обеспечение доступа участнику и иным заинтересованным лицам к документам и сведениям о деятельности Товарищества.**

5.1. Товарищество обеспечивает доступ к информации, которую Товарищество обязано хранить и предоставлять аукционеру, инвесторам и иным заинтересованным лицам в соответствии с законодательством и нормативно-правовыми актами Республики Казахстан.

5.2. Товарищество предоставляет документы для ознакомления, по предъявлении соответствующего требования, составленного в письменной форме на имя /Руководителя Товарищества.

5.3. Информация о Товарищества и его деятельности предоставляется заинтересованным лицам, не являющимся участником и представителями СМИ, на основании их письменных запросов, если такая информация не относится к сведениям, содержащим государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Наблюдательный Совет утверждает информационную политику, а также определяет порядок раскрытия информации и защиты информации, составляющей служебную, коммерческую или иную охраняемую законодательством тайну.

6.2. Руководитель Товарищества осуществляет раскрытие и защиту информации о деятельности Товарищества в соответствии с требованиями законодательства и документами Товарищества.

6.3. Секретарь Наблюдательного Совета в установленном порядке обеспечивает своевременное предоставление информации Товарищества Наблюдательному Совету.

6.4. Ответственность за полноту и достоверность раскрываемой информации о Товариществе и его деятельности несет Руководство Товарищества.

6.5. Руководство Товарищества обеспечивает процедуры согласования и сроков раскрытия информации, функциональность и сохранность информационных ресурсов, а также обеспечивает достижение целей настоящего Положения.

---