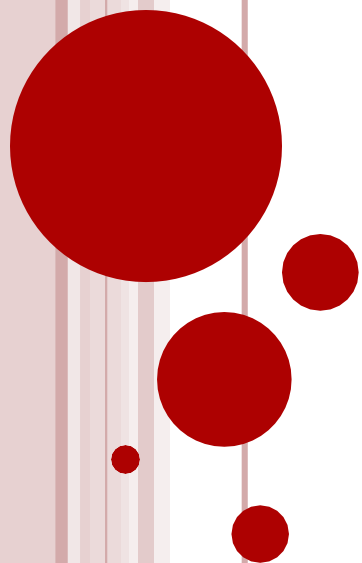
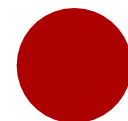


**РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПОДГОТОВКЕ
ОТКРЫТОГО
УРОКА**



ОПРЕДЕЛЕНИЕ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ

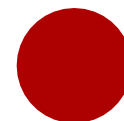
- **Открытое занятие** – специально подготовленная форма организации методической работы.
- **Цель:** демонстрация эффективных форм и методов образовательного процесса, анализ оптимального использования дидактических и технических средств обучения, применения инновационных технологий, обобщение приемов научной организации и контроля качества образовательного процесса.
- **Задача** преподавателя, готовящего открытое занятие: демонстрация **современной методики преподавания** и отдельных действенных **приемов**, педагогических находок, системы качественного образовательного процесса.



ОТКРЫТОЕ ЗАНЯТИЕ

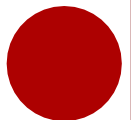
Открытое занятие:

- для начинающих преподавателей образовательной организации.
- с целью демонстрации возможностей по овладению инновационной деятельностью
- с целью аттестации на высшую квалификационную категорию
- на конкурс



ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

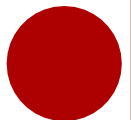
- проводят преподаватели, имеющие высокий уровень учебно-методической подготовки и обеспечивающие высокую эффективность учебно-воспитательного процесса;
- посвящается только актуальным проблемам методической науки.



ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

Открытое занятие должно:

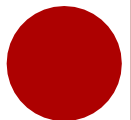
- иметь новизну;
- показать (доказать) высокую эффективность новации;
- отражать решение методической проблемы, над которой работает преподаватель;
- соответствовать рабочей учебной программе дисциплины/модуля;



ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

Преподавателю необходимо:

- выбирать оптимальные педагогические технологии; виды использования наглядности,
- правильно распределять время на структурные элементы занятия;
- применять наиболее эффективные методы и приемы обучения;
- соблюдать все требования к учебно-воспитательному процессу.



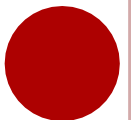
ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ



**1. Выбор темы
открытого занятия**



**2. Выбор вида
учебного занятия**



ВИДЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Вид занятия – это форма его организации (проведения)

- **Теоретическое занятие**
- **Практическое занятие**
- **Консультация**
- Лекция
- Беседа
- Диспут
- Лабораторная работа
- Игра (деловая, ролевая)
- Викторина
- Конференция
- Круглый стол

- Самостоятельная работа
- Конкурс
- Занятие-совершенствование
- Творческий отчет
- Смотр знаний
- Контрольная работа
- Тестирование
- Защита творческих работ
- Экскурсия
- Учебная и производственная практики

ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

3. Определение типа занятия

Типы учебных занятий – это группы единиц учебных процессов, выделенные по определённым основаниям. Определяется исходя из целей и задач проводимого занятия.

Типы занятий системно-деятельностной направленности:

- «открытия» нового знания;
- общеметодологической направленности (систематизации знаний);
- развивающего контроля;
- рефлексии;
- занятие-исследование.

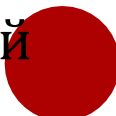


ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

4. Определение целей занятия и формируемых компетенций

Цель занятия – заранее запрограммированный результат, который должен быть достигнут преподавателем и обучающимися в конце занятия.

Цель должна быть:

- четкой;
 - понятной;
 - достижимой;
 - проверяемой;
 - конкретной;
 - разработанной в соответствии с РУП (рабочей учебной программой).
- 

ФОРМУЛИРОВКА ЦЕЛЕЙ ЗАНЯТИЯ

- **Методическая цель** - отражает основную методику проведения занятия и формулируется в соответствии с методической темой преподавателя.

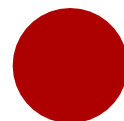


ПРИМЕРЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ ЦЕЛИ

- продемонстрировать возможности информационно-коммуникационных технологий
- продемонстрировать использование элементов проектно-исследовательской деятельности
- продемонстрировать возможности использования современных развивающих методик
- ознакомить с методикой развития у обучающихся навыков решения ситуационных задач
- совершенствовать процесс получения знаний, реализуя на занятии методы и приемы проблемного обучения / развивающего обучения / методов активного обучения
- продемонстрировать методику организации учебной деятельности малыми группами
- продемонстрировать методику использования кейс-метода в учебном процессе
- отрабатывать методику организации аудиторной самостоятельной работы обучающихся на практическом занятии
- продемонстрировать эффективность применения технологии «мозгового штурма» на занятии...
- показать рациональное сочетание традиционных и современных методов обучения
- показать взаимосвязь фронтальной, групповой и индивидуальной работы за счет чередования различных видов деятельности обучающихся.

ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

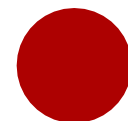
- **Определение формируемых на занятии компетенций (общих и профессиональных)**
- **Определение дидактических целей (умений и знаний, которыми обучающийся должен овладеть)**



ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

5. Определение методов обучения

Методы обучения – процесс взаимодействия между преподавателем и обучающимися, в результате которого происходит передача и усвоение знаний, умений и навыков, предусмотренных содержанием обучения.



КЛАССИФИКАЦИЯ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

**По характеру
познавательной
деятельности
обучающихся**

Объяснительно-иллюстративный

Репродуктивный

Проблемного изложения

Частично-поисковый (эвристический)

Исследовательский

КЛАССИФИКАЦИЯ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

По форме взаимодействия преподавателя и обучающегося

Пассивные:

- Словесные – рассказ, беседа, лекция, работа с литературой, пересказ, теле- и звукозапись.
- Наглядные – демонстрация наглядных пособий, наблюдение.
- Практические – упражнение, тренинг, опыты, самостоятельная работа по алгоритму.

Активные:

- неимитационные (проблемная лекция, программированное обучение, учебная дискуссия, самостоятельная работа с учебным модулем, книгой)
- имитационные: игровые (ролевая игра, деловая игра, учебная игра), неигровые (решение ситуационных задач, действие по алгоритму, решение диагностических задач)

Интерактивные: практическая отработка осваиваемых знаний, умений, навыков на уровне компетенций:

- рефлексивный (мини сочинения, эссе, самоанализ, самооценка)
- мыследеятельностный (метод ассоциаций, мозговой штурм, аукцион идей, кластеры, сравнительные диаграммы, пазлы)
- смыслотворческий (кейс-метод, разбор ситуаций, интерактивная беседа, круглый стол (дискуссия, дебаты)).

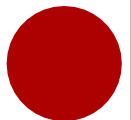
ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

6. Выбор приемов обучения

Приёмы обучения - элементы методов, единичные действия в составе общего метода обучения. Практическая реализация метода достигается именно с помощью приёмов.

○ **Активный неимитационный метод «работа с книгой» может включать следующие приёмы:**

- 1) составление плана текста;
- 2) заполнение таблицы по прочитанному материалу;
- 3) составление логической схемы прочитанного;
- 4) конспектирование;
- 5) подбор цитат и т.д.



ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

7. Выбор средств обучения

Средства обучения – это источники получения знаний, формирования умений.

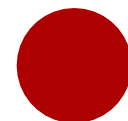
Классификация

Простые средства:

- словесные (учебники и другие тексты);
- визуальные (реальные предметы, модели, таблицы и пр.).

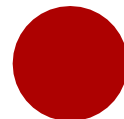
Сложные средства:

- механические визуальные приборы (микроскоп, лупа и пр.);
- аудиальные средства (магнитофон, радио, плеер);
- аудиовизуальные (звуковой фильм, телевидение, видео);
- средства, автоматизирующие процесс обучения (компьютеры, информационные системы, телекоммуникационные сети).



ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

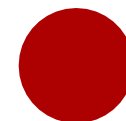
Педагогические технологии - совокупность определенных подходов, приемов, методов и средств обучения, способствующих реализации содержания обучения, дающих возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время и снижать долю репродуктивной деятельности обучающихся за счет снижения времени, отведенного на выполнение домашнего задания, обеспечивающих наиболее эффективное достижение поставленных целей.



ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

В современных условиях наиболее актуальны:

- Информационно – коммуникационная технология
- Технология развития критического мышления
- Проектная технология
- Технология развивающего обучения
- Здоровьесберегающие технологии
- Технология проблемного обучения
- Игровые технологии
- Модульная технология
- Технология мастерских
- Кейс – технология
- Технология интегрированного обучения
- Педагогика сотрудничества.
- Технологии уровневой дифференциации
- Групповые технологии.



ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

8. Составление плана занятия / технологической карты

Элементы плана занятия (технологической карты):

- дата проведения;
- тема, вид, тип занятия,
- цели (методическая, дидактические) занятия;
- формируемые общие и профессиональные компетенции;
- обеспечение занятия: методическое, материально-техническое
- структура (ход) занятия с указанием последовательности его этапов, примерного распределения времени на эти этапы, используемых на каждом этапе методов и приемов обучения, деятельность преподавателя и обучающегося

СТРУКТУРА ЗАНЯТИЯ

Тип занятия

Примерная структура занятия

Открытия новых знаний

- 1) Мотивация
- 2) Актуализация знаний по предложенной теме и осуществление первого пробного действия
- 3) Выявление затруднения: в чем сложность нового материала, что именно создает проблему, поиск противоречия
- 4) Разработка проекта, плана по выходу их создавшегося затруднения, рассмотрения множества вариантов, поиск оптимального решения
- 5) Реализация выбранного плана по разрешению затруднения
- 6) Первичное закрепление нового знания
- 7) Самостоятельная работа и проверка по эталону
- 8) Включение в систему знаний и умений
- 9) Рефлексия, включающая в себя и рефлексия учебной деятельности, и самоанализ, и рефлексия чувств и эмоций.

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ЗАНЯТИЯ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ТИПА

Тип занятия	Примерная структура занятия
Рефлексии	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="504 429 819 472">1) Мотивация.<li data-bbox="504 486 1630 586">2) Актуализация знаний и осуществление первичного действия<li data-bbox="504 601 1715 701">3) Выявление индивидуальных затруднений в реализации нового знания и умения<li data-bbox="504 715 1792 929">4) Построение плана по разрешению возникших затруднений (поиск способов разрешения проблемы, выбор оптимальных действий, планирование работы, выработка стратегии).<li data-bbox="504 943 1740 1043">5) Реализация на практике выбранного плана, стратегии по разрешению проблемы.<li data-bbox="504 1058 1360 1100">6) Обобщение выявленных затруднений.<li data-bbox="504 1115 1823 1215">7) Осуществление самостоятельной работы и самопроверки по эталонному образцу.<li data-bbox="504 1229 1392 1272">8) Включение в систему знаний и умений.<li data-bbox="504 1286 807 1329">9) Рефлексия.

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ЗАНЯТИЯ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ТИПА

Тип занятия	Примерная структура занятия
Общеметодологической направленности	<ol style="list-style-type: none">1) Самоопределение.2) Актуализация знаний и фиксирование затруднений.3) Постановка учебной задачи, целей занятия.4) Составление плана, стратегии по разрешению затруднения.5) Реализация выбранного проекта.6) Этап самостоятельной работы с проверкой по эталону.7) Этап рефлексии деятельности.
Развивающего контроля	<ol style="list-style-type: none">1) Мотивационный этап.2) Актуализация знаний и осуществление пробного действия.3) Фиксирование локальных затруднений.4) Создание плана по решению проблемы.5) Реализация на практике выбранного плана.6) Обобщение видов затруднений.7) Осуществление самостоятельной работы и самопроверки с использованием эталонного образца.8) Решение задач творческого уровня.9) Рефлексия деятельности.

ПОДГОТОВКА ОТКРЫТОГО УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

9. Подготовка методического обеспечения:

- рабочая учебная программа дисциплины и календарно-тематический план дисциплины.
- план занятия /технологическая карта;
- дидактический, раздаточный материал;
- задания для самостоятельной работы;
- методическая разработка открытого занятия.



ПОДГОТОВКА ОТКРЫТОГО УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

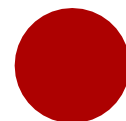
10. Подготовка рабочих мест для посещающих

- Места должны располагаться за спиной студентов.
- Нельзя сажать посетителя рядом со студентами.
- Рекомендуется сообщить студентам о проведении открытого занятия (самое меньшее накануне). Это подготовит их к ситуации, когда на занятии будут сидеть посетители.



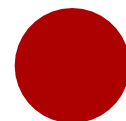
ПРОВЕДЕНИЕ ОТКРЫТОГО УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

- Преподаватель или руководитель метод.отдела заранее ставит в известность учебную часть о проведении открытого учебного занятия.
- Приглашенные входят в аудиторию **до начала занятия**, занимают заранее подготовленные места.
- Вступительное слово преподавателя:
 - сведения об обучающихся: количественный и половозрастной состав группы, возрастные особенности, уровень их обученности и воспитанности и проч., что было учтено (указать, каким образом) при разработке содержания занятия и методики его проведения;
 - тип занятия, продолжительность, тема, цели, основные термины и понятия; межпредметные связи; используемые средства, методы, приемы и педагогические технологии



ПРОВЕДЕНИЕ ОТКРЫТОГО УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

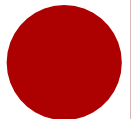
- Все приглашенные должны соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в ход занятия, не выражать в присутствии обучающего своего отношения к работе преподавателя, ведущего его.
- Приглашенные в процессе занятия наблюдают за тем, как преподаватель достигает поставленной цели; с помощью каких методических приемов и средств обучения реализует требования учебной программы, каковы результаты его деятельности.
- Результаты наблюдений отражаются в «Листе взаимопосещения».



АНАЛИЗ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

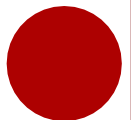
Оценка предметно-содержательных аспектов, качества реализации психолого-педагогических и профессионально-коммуникативных аспектов занятия:

- Место проведения занятия.
- Тема учебного занятия.
- Соответствие темы занятия КТП (РУП) дисциплины
- Наличие плана занятия (технологической карты).
- Мотивация учебно-познавательной деятельности обучающихся, обоснование значимости темы занятия.
- Объяснение критериев оценки работы студента на данном занятии.
- Эффективность входного контроля.
- Соответствие структуры занятия целям и задачам занятия.




АНАЛИЗ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

- Соответствие отбора содержания учебного материала принципам научности, системности, наглядности; наличие внутренней логики в последовательности изучения дидактических единиц темы, уровень освоения дидактических единиц соответствует требованию РУП дисциплины
- Ведение конспекта занятия студентами, акцентирование в ходе занятия основных вопросов темы.
- Раскрытие междисциплинарных и внутрдисциплинарных связей темы занятия, установление связи с практикой жизни, с получаемой обучающимся специальностью



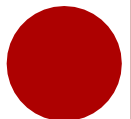
АНАЛИЗ

ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

- Применение на занятии деятельностного подхода в обучении, активных (интерактивных) методов в соответствии с требованием ФГОС;
 - Организация самостоятельной работы обучающихся преподавателем, наличие разработанного преподавателем алгоритма деятельности студента
 - Разнообразии форм организации самостоятельной работы студентов (индивидуальная, парная, групповая, общегрупповая)
 - Оптимальное сочетание разных уровней самостоятельной работы студентов (репродуктивный, частично-поисковый, проблемный, исследовательский)
 - Рефлексия (студенты подводят итоги занятия, формулируют основные выводы, демонстрируют усвоенные знания, усвоенные умения, анализируют ошибки и полученный опыт практической деятельности, проводят самооценку деятельности на занятии)
- 

АНАЛИЗ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

- Использование индивидуального подхода при выставлении оценки, комментирование оценки преподавателем, мотивация студентов на повышение качества учебной деятельности
- Проведение инструктажа по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы, соответствие объема домашнего задания объёму часов СРС по рабочей учебной программе дисциплины
- Психологический микроклимат на занятии, деловой стиль общения, культура речи, педагогический такт преподавателя

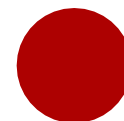


ОБСУЖДЕНИЕ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

- Обсуждение проводится в день проведения занятия.
- **Цель:** оценка проведенного занятия, целесообразности выбранных методов и средств.

Последовательность обсуждения:

- преподаватель, проводивший занятие;
- приглашенные преподаватели;
- руководитель методического отдела (методист);
- председатель ОКП;
- представитель администрации;
- преподаватель, проводивший занятие.



ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

**АНАЛИЗ И
ОБСУЖДЕНИЕ
ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ**

**ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ
ЭТАП**

**Открытое
занятие**

1. Выбор темы открытого занятия
2. Выбор вида открытого занятия
3. Определение типа занятия
4. Формулирование целей занятия
5. Определение формируемых компетенций
6. Определение методов обучения
7. Выбор средств обучения
8. Составление плана занятия
9. Подготовка метод.обеспечения
10. Подготовка рабочих мест для посещающих

**ПРОВЕДЕНИЕ
ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ**

**ЖЕЛАЕМ УСПЕХОВ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ!**

